PROGRAMME DE FORMATION

COMMENSALES Formation · 46 rue Marc Mougneres, 40210 Labouheyre

Tutorat et transmission

Cette formation permet de professionnaliser la fonction tutorale : préparer l'accueil, organiser un parcours d'intégration, transmettre les savoir-faire, accompagner les difficultés et évaluer progressivement l'autonomie. Les participants repartent avec des méthodes et des outils immédiatement utilisables dans leur entreprise.

Public	Tuteurs, maîtres d'apprentissage, référents, salariés expérimentés, managers de proximité ou professionnels chargés d'accueillir, d'intégrer, de former et d'accompagner un collaborateur en situation de travail.
Prérequis	Aucun prérequis pédagogique particulier. Il est recommandé de connaître l'activité, le poste de travail ou les compétences professionnelles à transmettre.
Durée	7 heures en présentiel. Format approfondi possible sur 14 heures selon les objectifs, le nombre de situations à travailler et le niveau d'accompagnement attendu.
Effectif	De 4 à 10 participants recommandé afin de favoriser les mises en situation, les échanges d'expérience et la construction d'outils personnalisés.
Lieu et modalité	Présentiel, dans vos locaux (Landes et Nouvelle-Aquitaine).
Tarif	Dès 390 € HT par personne en inter · 1 250 € HT par groupe en intra (7 h)
Délai d’accès	Réponse sous 48 h ouvrées. Formation possible sous 2 à 4 semaines, selon vos disponibilités et notre calendrier.
Validation	Attestation de fin de formation

Objectifs pédagogiques

À l’issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier son rôle, ses responsabilités et sa posture de tuteur.
- Préparer l'accueil et l'intégration d'un nouveau collaborateur, alternant ou salarié en prise de poste.
- Structurer la transmission des savoirs, savoir-faire et règles professionnelles.
- Utiliser des méthodes de démonstration, d'explication, de mise en pratique et de feedback adaptées.
- Accompagner les difficultés d'apprentissage et favoriser la progression vers l'autonomie.
- Évaluer les acquis à partir de critères observables et assurer le suivi de la progression.

Programme détaillé

MODULE 1 — Se positionner dans son rôle de tuteur — 45 min

- Identifier les missions du tuteur, du référent ou du maître d'apprentissage.
- Clarifier les rôles du tuteur, du manager et des autres acteurs de l'accompagnement.
- Adopter une posture facilitant la confiance, l'écoute et l'apprentissage.

MODULE 2 — Préparer l'accueil et le parcours d'intégration — 1 h 15

- Identifier les compétences attendues sur le poste.
- Repérer les prérequis et les besoins du nouvel arrivant.
- Organiser les premières étapes de l'intégration : environnement, équipe, règles, sécurité, outils et objectifs.
- Construire un parcours progressif avec étapes et points de suivi.
- Exercice : réaliser une check-list d'accueil et un plan d'intégration.

MODULE 3 — Transmettre efficacement les compétences — 2 h

- Distinguer savoirs, savoir-faire et comportements professionnels.
- Expliquer une tâche avec des consignes claires et adaptées.
- Montrer, faire faire, observer puis faire verbaliser.
- Décomposer une activité complexe en étapes accessibles.
- Adapter la transmission au rythme et au niveau de l'apprenant.
- Donner un feedback précis, factuel et constructif.
- Mise en situation : transmettre un geste, une procédure ou une activité professionnelle.

MODULE 4 — Accompagner la progression et les difficultés — 1 h 15

- Repérer une difficulté d'apprentissage ou un manque de compréhension.
- Questionner pour identifier la cause de la difficulté.
- Reformuler, redémontrer, proposer un nouvel entraînement ou une situation différente.
- Valoriser les progrès et maintenir l'engagement.
- Ajuster le niveau d'autonomie confié au collaborateur.
- Étude de cas : accompagner un collaborateur qui progresse moins vite que prévu.

MODULE 5 — Évaluer les acquis et l'autonomie — 1 h 15

- Définir des critères observables et mesurables.
- Observer une réalisation en situation de travail.
- Conduire un entretien de suivi et faire un bilan de progression.
- Identifier les acquis, les écarts et les prochaines étapes.
- Tracer le suivi à l'aide d'une grille de progression ou d'un tableau de compétences.

MODULE 6 — Synthèse et plan d'action — 30 min

- Mise en situation finale de tutorat.
- Débriefing à partir de critères observables.
- Construction d'un plan d'action individuel pour les prochaines situations de transmission.

Méthodes et moyens pédagogiques

Pédagogie active : études de cas, jeux de rôle, démonstrations, entraînement au feedback, analyse de situations vécues, construction d'outils de tutorat et élaboration d'un parcours d'accompagnement directement transposable en entreprise.

Évaluation et validation

Évaluation diagnostique par questionnement en début de formation. Évaluations formatives lors des exercices, jeux de rôle et analyses de situations. Évaluation finale : préparation et conduite d'une séquence de transmission ou d'un entretien de suivi, puis construction d'un plan d'accompagnement avec critères observables de progression.

Formation non certifiante. Une attestation de fin de formation peut être remise selon les modalités de l'organisme de formation.

École en ligne

Inclus : accès à l’école en ligne COMMENSALES pour préparer et réviser (cours, quiz corrigés, fiches), avec narrateur et loupe. Il complète le présentiel, il ne le remplace pas.

Financement

Tarifs HT, sans frais de déplacement à moins de 40 km de Labouheyre (au-delà : sur devis). Nous vous aidons à préparer votre demande de prise en charge (OPCO, France Travail…).

Accessibilité

Formation accessible aux personnes en situation de handicap : signalez votre besoin avant la formation, nous étudions ensemble les adaptations (rythme, supports, lieu, matériel). L’école en ligne propose un narrateur, une loupe jusqu’à 200 % et un mode de lecture facilitée. Référent handicap : Antonio Dominguez, formation@commensales.fr, 07 71 59 66 26.

Références

Programme COMMENSALES Formation construit à partir de situations professionnelles réelles. Les fiches de poste, procédures, référentiels de compétences, consignes internes et outils d'intégration de l'entreprise peuvent être utilisés comme supports pédagogiques.

Contact et inscription
COMMENSALES Formation — 46 rue Marc Mougneres, 40210 Labouheyre
formation@commensales.fr · 07 71 59 66 26 · Référent handicap : Antonio Dominguez

Programme à jour au 05/11/2026. Les modalités pratiques (dates, lieu, horaires, nombre de participants) sont précisées dans la proposition ou la convention de formation.